

Nama	Tugas Teknis
<b>STAF PEMASARAN</b>	
Heri Irawan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Mendistribusikan Buku di Toko buku dan distributor</li><li>2. Mendistribusikan surat ke kantor pusat dan reviewer</li><li>3. Membantu operasionalisasi dan penjualan di toko buku</li><li>4. Mengelola Pengajuan dan Pendataan Alat Tulis Kantor</li><li>5. Mengelola Gudang UB Press</li><li>6. Membantu Mengelola Stok Opname buku</li></ol>